



(SU CARTA INTESTATA AZIENDA)

Gent.ma Sig.ra/ Egr. Sig.

Via _____ **n.** _____

Prov. _____ **Cap** _____

Oggetto: Lettera Assunzione Apprendista

Facendo seguito alle intese intercorse, siamo lieti di comunicarLe la Sua assunzione alle ns. dipendenze con decorrenza dal _____ con contratto di Apprendistato ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del D.lgs. 81/2015 e s.m.i., nonché dell'accordo in materia di apprendistato di cui al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro stipulato tra le OO.SS. FederTerziario – UGL relativo al settore _____.

Costituzione del rapporto di lavoro e disciplina del rapporto di lavoro

Il presente rapporto di lavoro è disciplinato, oltre che dalle norme del codice civile e dal D.lgs. 81/2015 e s.m.i., anche dalle norme previste dal contratto collettivo nazionale stipulato tra le OO.SS. FederTerziario – UGL relativo al settore _____, nonché dalla contrattazione territoriale e aziendale applicabile ai rapporti di lavoro alle dipendenze della Società;

Patto di prova

Il periodo di prova è pari a n. _____ giorni di effettiva prestazione lavorativa. Durante il predetto periodo, e fino alla sua scadenza, ciascuna delle parti potrà risolvere il presente contratto mediante una comunicazione scritta, senza obbligo di preavviso.

Inquadramento e mansioni

Il Suo contratto di Apprendistato è finalizzato al conseguimento, attraverso la formazione sul lavoro e le acquisizioni delle necessarie competenze, della qualifica di _____

Per il conseguimento della predetta qualifica, Lei sarà inquadrata nel livello _____°.

Luogo di assunzione e sede di lavoro

Il luogo di lavoro è stabilito presso la sede di _____;
Ella prende atto che, per la peculiarità della prestazione richiesta, potrà eseguire la stessa anche al di fuori del luogo di lavoro come sopra individuato e, con la sottoscrizione del presente contratto, si rende disponibile ad essere inviato in trasferta, per periodi temporanei, in ragione delle contingenti esigenze aziendali. In tali casi le verrà riconosciuto il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali.

Ella si rende altresì disponibile di svolgere la propria prestazione lavorativa temporaneamente in distacco.

Piano Formativo Individuale

Ella svolgerà le mansioni previste dall'allegato Piano Formativo Individuale e si atterrà alle condizioni e alle modalità di svolgimento del presente contratto previste dal piano formativo individuale.

Il datore di lavoro procederà alla registrazione della formazione effettuata e della qualifica professionale ai fini contrattuali eventualmente acquisita dall'apprendista nel libretto formativo del cittadino di cui all'art.2, c.1, lett. i) del D.Lgs. n. 276/2003 e al D.M.10/10/2005.

Tutor

Il Suo percorso formativo è declinato nell'allegato Piano Formativo Individuale che costituisce parte integrante del presente contratto; il/la Sig. _____ l'affiancherà, in qualità di tutor, durante l'intero svolgimento del rapporto di lavoro, con il compito di trasmettere le competenze necessarie all'esercizio dell'attività lavorativa e di favorire l'integrazione tra le iniziative formative esterne alla nostra azienda e la formazione sul lavoro.

Durata del Periodo formativo

Ai sensi del CCNL per le imprese del settore _____ la durata del periodo di apprendistato è fissata in anni _____ a decorrere dal _____.

Recesso e conferma

Al termine del periodo di formazione di cui al punto precedente, la Società potrà recedere dal rapporto di lavoro, comunicando per iscritto la propria disdetta ai sensi dell'art. 2118 c.c., ovvero dal vigente CCNL di categoria.

Se nessuna delle parti eserciterà la facoltà di recesso al termine del periodo di formazione il rapporto di lavoro subordinato a termo indeterminato.

Retribuzione

La retribuzione a cui Ella avrà diritto è quella stabilita dal vigente CCNL in relazione al livello di inquadramento. Sull'importo della stessa saranno effettuate le ritenute di legge.

Orario di lavoro

L'orario di lavoro è da considerare a tempo _____ per n. _____ ore settimanali, ovvero per n. _____ ore al giorno per n. _____ giorni alla settimana, secondo la seguente articolazione:

○ nei giorni di _____ dalle ore _____ alle ore _____ e/o dalle ore _____ alle ore _____; (orario mensile n. _____ ore, orario annuale n. _____ ore)

Altre condizioni

Per quanto non previsto dal presente contratto di assunzione, troveranno applicazione le norme vigenti in materia e le norme contenute nel CCNL di categoria, nella sua parte economica e normativa cui rinviamo espressamente.

Iscrizione Libro unico

La informiamo che abbiamo iscritto il Suo nominativo nel Libro Unico del Lavoro, di cui all'art. 39, D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 e s.m.i. Le consegniamo, inoltre, copia della comunicazione di instaurazione del rapporto di lavoro allegata al presente contratto di assunzione, che contiene tutte le informazioni previste dal D. Lgs. n. 81/2015 e s.m.i.

Salute e sicurezza sul lavoro

Il datore di lavoro darà piena attuazione agli obblighi derivanti dalla vigente normativa in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento agli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. e successive modificazioni e integrazioni, e comunicherà all'apprendista le eventuali misure necessarie per la tutela della salute e della sicurezza.

L'apprendista si impegna ad attenersi alle prescrizioni e alle direttive di prevenzione e protezione impartite, nonché a rendere tempestivamente note eventuali situazioni di anomalia o di anormalità che dovessero essere riscontrate in occasione delle prestazioni lavorative.

Obblighi e impegni del lavoratore

Il datore di lavoro è obbligato a prestare la propria attività lavorativa con regolarità e diligenza, nonché rispettando tutte le istruzioni e indicazioni che verranno fornite dal datore di lavoro o dalla persona incaricata dalla sua formazione.

L'apprendista è obbligato a frequentare con assiduità e diligenza i corsi e le iniziative di addestramento, di formazione e di insegnamento per lo svolgimento della formazione prevista dal piano formativo individuale.

L'apprendista si impegna a rispettare le norme di riservatezza relative alle informazioni e ai dati dei quali potrà venire a conoscenza anche solo in occasione dello svolgimento della prestazione lavorativa.

L'apprendista si impegna a rispettare la prassi e gli usi aziendali che si intenderanno conosciuti e integralmente accettati se l'apprendista non avanzerà specifiche eccezioni per iscritto entro il termine del periodo di prova.

L'apprendista dichiara di essere a conoscenza delle norme che disciplinano il procedimento disciplinare nonché le sanzioni e le violazioni disciplinari, secondo quanto previsto dalla legge, dalla contrattazione collettiva e dal regolamento aziendale.

L'apprendista si impegna, al momento della cessazione del presente contratto, a restituire ogni bene e qualsiasi strumento, anche digitale, di proprietà o di titolarità del datore di lavoro di cui abbia avuto materiale disponibilità nello svolgimento del rapporto di lavoro.

Privacy

I dati personali, nonché quelli particolari, sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e per le finalità gestionali ed amministrative connesse all'esercizio del presente contratto. Con la sottoscrizione del presente contratto, il lavoratore dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento di cui sopra e di essere a conoscenza dei diritti previsti dai relativi articoli e acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità e nei limiti indicati nell'informativa.

Letto, firmato e sottoscritto.

Firma del Datore di Lavoro

Firma dell'Apprendista
